УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
НОУ «Санкт-Петербургская
гимназия «АЛЬМА-МАТЕР»
_____ Т. А. Щур
«01» 09 2013 года

Правила приема граждан
в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР»

1. Настоящие правила определены в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Прием граждан в Негосударственное образовательное учреждение «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» (далее – НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР») осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами, участником которых является Российская Федерация, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, подзаконными нормативными актами министерств и ведомств, законодательством Санкт-Петербурга в той части, в которой субъект Российской Федерации уполномочен регулировать отношения, связанные с образованием, Уставом НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР», принятыми на основании Устава локальными актами, не противоречащими закону, регулирующими отдельные аспекты приема граждан.
3. НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, если иное не установлено законом.
4. Прием на обучение в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
5. В соответствии с пунктом 3.6 Устава, организация образовательного процесса в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» является платной.
6. Основанием возникновения образовательных отношений между НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР», обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, иными физическими и (или) юридическими лицами, является распорядительный акт НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» о приеме лица на обучение в НОУ «Санкт-

Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (в том числе за счет обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР», предшествует заключение договора об образовании. Договор об образовании должен соответствовать требованиям законодательства.
Законодательством РФ может быть предусмотрен срок зачисления лица в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР», начало течения которого связано с поступлением соответствующего заявления о приема.

7. До подписания договора об образовании, являющегося договором об оказании платных образовательных услуг, родители (законные представители) поступающего несовершеннолетнего гражданина направляют в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» заявление о приеме и предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), являющегося гражданином Российской Федерации, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
При приеме за счет средств физического лица, не относящегося к категории родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, указанное лицо направляет НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» заявление о приеме, предъявляет документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства, признаваемый таковым на основании законодательства Российской Федерации; в том случае если данное лицо является представителем родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, указанное лицо предоставляет доверенность, подтверждающую наличие соответствующих полномочий. При приеме за счет средств юридического лица, представитель указанного лица предоставляет заявление о приеме, предъявляет документ, удостоверяющий его полномочия действовать от имени юридического лица (доверенность), документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства, признаваемый таковым на основании законодательства Российской Федерации.
8. НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» может осуществлять заявления о приеме в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

9. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина указываются следующие сведения:
   а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего гражданина;
   б) дата и место рождения несовершеннолетнего гражданина;
   в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина.
10. При приеме за счет средств физического лица, не относящегося к категории родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, указанное лицо указывает в заявлении сведения, указанные в пункте 9 настоящих Правил, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии).

    При приеме за счет средств юридического лица, представитель указанного лица в заявлении о приеме указывает в заявлении сведения, указанные в пункте 9 настоящих Правил, наименование и место нахождение юридического лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии).
11. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина (а при приеме обучения за счет средств иных физических и юридических лиц – указанные лица) дополнительно представляют личное дело, выданное образовательной организацией, в которой гражданин, лицо, поступающее в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР», обучалось ранее.

    При приеме в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» для получения среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина (а при приеме обучения за счет средств иных физических и юридических лиц – указанные лица) дополнительно представляют выданный лицу, поступающему в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» документ государственного образца об основном общем образовании.
12. Родители (законные представители) поступающих несовершеннолетних граждан (а при приеме обучения за счет средств иных физических и юридических лиц – указанные лица) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
13. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
14. Документы, представленные физическими или юридическими лицами, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления подавшему его лицу выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР», о перечне представленных документов. Расписка заверяется

подписью должностного лица НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР», ответственного за прием документов, и печатью НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР»

15. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» во время обучения гражданина.
16. Прием заявлений о приеме граждан в первый класс НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР», если это не запрещено законом, может производиться в течение всего календарного года, однако может начинаться не позднее 10 марта текущего года или иной даты, установленной актом уполномоченного органа исполнительной власти, иным нормативным актом, распространяющим свое действие на частные образовательные организации.
17. НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» назначает ответственных за прием заявлений в первый класс, формирует комиссию по организации приема в первый класс, утверждает график приема заявлений и документов.

    Приказ о назначении ответственных за прием заявлений и о формировании комиссии издается Генеральным директором НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» и, в случае, если это предусмотрено законодательством, доводится до всеобщего сведения посредством его публикации способом, предусмотренным Законом или подзаконным нормативным актом, принятым на основании Закона.
18. При приеме заявления должностное лицо НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» знакомит поступающих, родителей (законных представителей), иных представителей с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР», иными локальными актами, регламентирующими образовательный процесс. Дополнительно должностное лицо разъясняет, что организация образовательного процесса в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» является платной, разъясняет правила оказания платных образовательных услуг, сообщает о том, что приему на обучение за счет физических или юридических лиц предшествует заключение договора.

    НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР условия для ознакомления с образцом соответствующего договора, который сторонам предлагается подписать.

    Факт ознакомления родителей (законных представителей) или иных лиц с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) или иных представителей.

    Подписью родителей (законных представителей) или иных лиц фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных поступающего в НОУ «Санкт-Петербургская

гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» гражданина в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Лицо, осуществляющее прием заявления, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) ребенка.
20. Приказ о формировании первого (первых) классов издается по мере комплектования классов, но не ранее 1 августа текущего года или иной даты, установленной законодательством.

    В случае, установленном законом, НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР», осуществляет публикацию данного приказа способом, предусмотренным законом или принятым на его основе подзаконным актом.
21. В случае отказа в приеме в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР», в том числе при отказе клиента подписать договор об образовании, родителю (законному представителю) несовершеннолетнего поступающего гражданина, иным лицам, подавшим заявление о приеме гражданина в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР», выдается уведомление, форма которого определяется законодательством или, в отсутствие законодательных норм, локальным актом или обычаем делового оборота.
22. Прием в первый класс в течение учебного года или во вторые и последующие классы в НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» осуществляется на свободные места.
23. НОУ «Санкт-Петербургская гимназия «АЛЬМА-МАТЕР» в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся предусматривает при приеме граждан на обучение, связанное с освоением образовательных программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (английского языка) проводит тестирование, направленное на выявление склонностей поступающих к углубленной подготовке по английскому языку.

ЧОУ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГИМНАЗИЯ "АЛЬМА-МАТЕР", Щур Татьяна Аяновна, Генеральный директор
04.10.2021 12:46 (MSK), Сертификат № 7F9DCC00A0AC4BB0412B8C32CA0D2D49